

CONVENTION D'OBJECTIFS

Entre

L'Amicale du personnel de Montélimar et de l'Agglo (AMA)

Et La Communauté d'Agglomération de Montélimar

ENTRE LES SOUSSIGNES :

La Communauté d'Agglomération de Montélimar, représentée par son Président:

Monsieur Julien CORNILLET

Dûment habilité à l'effet d'agir aux présentes, en vertu d'une délibération du Conseil Communautaire en date du 21 juin 2023 ci-après dénommée « La CAMA ».

D'UNE PART

ET

L'Amicale du personnel de Montélimar et de l'Agglo

Dont le siège social est situé : Hôtel de Ville Place Émile Loubet 26200 MONTÉLIMAR

Représentée par sa Présidente en exercice, Madame Nathalie BOUGARON

Dûment habilitée à l'effet d'agir aux présentes, en vertu d'une délibération du Conseil d'Administration en du 28 avril 2023 ci-après dénommée « L'AMA ».

D'AUTRE PART

OBJET :

L'AMA bénéficie du concours de la CAMA, sous forme de prestations en nature et de subventions annuelles, en raison de ses activités en faveur des membres du personnel. L'AMA propose et met en œuvre des actions qui visent à renforcer la cohésion de l'ensemble du personnel et contribue ainsi à améliorer les liens d'amitié et de solidarité entre les agents de la communauté d'agglomération.

Il appartient à la CAMA de fixer les modalités, conformément au Code Général des Collectivités Territoriales, du contrôle de l'emploi des fonds publics et de définir en concertation avec l'AMA, les objectifs poursuivis et les obligations réciproques, en vue d'une meilleure adaptation des moyens disponibles aux besoins à satisfaire.

C'est pourquoi, eu égard à l'importance des subventions versées, il a été décidé de formaliser les relations entre l'AMA et la CAMA, pour en assurer la transparence.

I – CONTRIBUTIONS DE L'AMA

1) RENFORCEMENT DES LIENS ENTRE LES AGENTS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION :

L'AMA, par l'organisation d'activités de loisirs et de festivités contribue à faire en sorte que les agents développent des liens au-delà des relations professionnelles.

Les manifestations suivantes pourront être organisées, notamment :

- Des manifestations sportives culturelles et touristiques (dont l'organisation d'un spectacle de fin d'année ouvert aux agents et à leur famille)
- Un pique-nique géant proposant des tournois pétanque, ping-pong, volley... permettant un moment de convivialité entre les agents.

2) ASSURER DES PRESTATIONS SOCIALES AU BÉNÉFICE DES AGENTS DE LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION :

L'AMA pourra proposer en fonction de son budget et de son règlement, des prestations à destination des agents en activité appelées « coups de pouce de l'AMA » :

- Financement de tickets « Sports Zap »
- Participation financière pour l'abonnement à la médiathèque
- Participation aux séjours des enfants des agents dans des centres de loisirs de Montélimar-Agglomération
- Participation financière pour le Ski-Club

Mais également des tarifs préférentiels pour des locations de vacances en faveur des agents.

3) AGIR POUR LE POUVOIR D'ACHAT DES AGENTS

- L'AMA, par le biais de sa carte adhérent, propose des réductions chez différents commerçants et prestataires situés sur l'Agglomération de Montélimar. La liste des prestataires participant à cette opération est indiquée dans le livret « offres et avantages » transmis à chaque adhérent lors de son adhésion.
- L'AMA propose également toute l'année des commandes groupées permettant aux agents d'obtenir des prix dits « CE » sur un certain nombre de produits (parfum, denrées alimentaires...)

4) PROMOTION DE LA CAMA DE MONTÉLIMAR :

L'AMA devra faire figurer le logo de La CAMA sur :

- Tout support visible, lors des activités proposées. Leur emplacement et leurs dimensions seront définies en concertation avec les représentants de la CAMA et de l'AMA.
- Les annonces de toutes manifestations.

L'AMA devra également faire valoir le soutien de la CAMA par une large information auprès des médias lors de l'organisation de manifestations.

5) DOCUMENTS ADMINISTRATIFS :

Afin de permettre à la CAMA d'opérer le suivi de l'exécution de la présente convention, l'AMA s'engage à lui communiquer, chaque année, les documents suivants :

- Le bilan, le compte de résultat, le détail des comptes au plus tard dans les trois mois suivant la clôture de l'exercice.
- La copie du procès-verbal de l'Assemblée Générale.
- Dans les délais demandés par la CAMA, un programme d'activités pour l'année à venir ainsi qu'un budget prévisionnel retraçant de manière sincère les prévisions de charges et de produits (demande de subvention). Ce budget prévisionnel devra répondre aux règles de procédure en matière de comptabilité, équilibre des dépenses et des recettes.

L'AMA s'engage également à informer par écrit la CAMA de :

- La modification du siège social,
- Toutes modifications de statut,
- Toutes modifications dans la composition du bureau ou du conseil d'administration.

Les informations peuvent être adressées à la Direction des Ressources Humaines.

6) MISE A DISPOSITION DES ÉQUIPEMENTS ET DU MOBILIER :

L'AMA s'engage à respecter et à faire respecter les locaux mis à sa disposition par la CAMA. L'AMA s'engage à ce que le mobilier et le matériel mis à sa disposition ne soient pas prêtés à des tiers.

II – CONTRIBUTIONS DE LA CAMA

1) DISPOSITIONS GÉNÉRALES :

La CAMA apporte son soutien financier et matériel au fonctionnement de l'AMA. Elle permet ainsi à l'AMA de bénéficier d'une source de financement et de moyens en adéquation avec les besoins et objectifs définis par la présente convention et donc de contribuer à améliorer sa gestion prévisionnelle dans les limites de ce qui est défini à l'article suivant.

2) CONCOURS FINANCIER :

La CAMA fixe pendant toute la durée de la présente convention, au vu du budget prévisionnel, la subvention annuelle destinée à contribuer au fonctionnement des activités de l'AMA. La date de versement est fixée avec l'AMA.

La subvention de fonctionnement sera versée selon un rythme annuel

A titre indicatif, la subvention de fonctionnement allouée à l'AMA au titre de l'année 2023 s'élève à 4 600 € (quatre mille six cents euros). Cette subvention est octroyée en fonction des objectifs ci-dessus énoncés et du nombre d'agents.

Le dépôt auprès de la Direction des Ressources Humaines des derniers bilans, rapports moral et d'activités, compte de résultat, et d'une façon générale, tous les documents énoncés plus haut, est obligatoire pour que le dossier de subvention puisse être instruit.

L'AMA veillera à assurer l'équilibre de son compte de résultat au moyen notamment des recettes des manifestations qu'elle organise.

3) ÉCHÉANCIER DES VERSEMENTS :

Afin de favoriser la gestion de trésorerie de l'AMA et de diminuer ses frais financiers, la CAMA fera en sorte qu'au cours de la durée de la présente convention, les échéances de versement de l'éventuelle subvention annuelle se feront à une périodicité régulière.

L'AMA se verra informée du montant et de l'échéancier de versement de l'éventuelle subvention, au plus tard au mois de mai de l'exercice budgétaire concerné ou à défaut, dans un délai d'un mois à compter de la signature de la présente convention.

4) CONCOURS MATÉRIEL ET HUMAIN :

La CAMA apporte également un soutien matériel et humain à l'AMA :

- par la mise à disposition d'un bureau et d'un local au sein de la Maison des Services Publics,
- par la fourniture du petit matériel administratif nécessaire au fonctionnement de l'AMA y compris la gestion des courriers (internes et externes)
- par l'entretien des équipements mis à disposition
- par la fourniture du matériel nécessaire à la mise en place de manifestations sur demande explicite de l'AMA et dans la mesure de la disponibilité du matériel demandé
- par la mise à disposition, dans la mesure de leur disponibilité, de tout équipement permettant au AMA d'organiser ses activités

5) AUTORISATIONS SPÉCIALES D'ABSENCE

La CAMA autorise les autorisations spéciales d'absence suivantes afin d'assurer le bon fonctionnement de l'AMA auprès de ses adhérents à raison d'une demi-journée par semaine à répartir entre les membres du bureau.

Il est précisé ces agents ne pourront, en aucune manière, percevoir quelque rémunération que ce soit de l'AMA.

Le renfort ponctuel d'agents de la collectivité sera possible sous réserve du bon fonctionnement du service et de l'accord préalable du responsable de service.

III – DUREE DE LA CONVENTION

La présente convention est conclue au titre de l'année 2023 jusqu'à l'installation du nouveau bureau de l'AMA.

RUPTURE DE LA CONVENTION :

RUPTURE A TITRE DE SANCTION :

En cas d'irrégularité manifeste dûment constatée, la CAMA pourra résilier de plein droit ses relations contractuelles.

RUPTURE CONVENTIONNELLE :

Chacune des deux parties a la possibilité de rompre unilatéralement la convention, sous réserve de respecter un préavis d'une durée de trois mois. Cette rupture devra être signifiée à l'autre partie par lettre recommandée avec accusé de réception.

RUPTURE POUR NON RESPECT DE LA REGLEMENTATION RELATIVE AU CONTROLE DE L'EMPLOI DES SUBVENTIONS :

Au cas où l'AMA ne respecterait pas les lois et règlements instituant le contrôle des associations subventionnées, elle s'exposerait à la rupture de plein droit de la convention avec la CAMA.

IV – LITIGES

En cas de litige né de l'interprétation, de l'inexécution ou de la rupture de la présente convention, il est convenu qu'avant d'introduire un recours contentieux, les parties s'obligeront à rechercher sérieusement une solution amiable, dans un délai raisonnable qu'elles auront préalablement fixé et que ne pourra pas avoir pour effet de priver l'une ou l'autre des parties de l'exercice des voies de recours judiciaires.

Annexe 1 : Livret « offres et avantages 2023 »

Annexe 2 : Budget prévisionnel

Fait à MONTELMAR, le

Pour l'AMA

La Présidente

Nathalie BOUGARON

Pour la CAMA,
Pour le Président et par délégation,

La Vice-Présidente

Valérie ARNAVON

ANNEXE N°1

À LA CONVENTION D'OBJECTIFS ENTRE L'AMICALE DU PERSONNEL DE MONTÉLIMAR ET DE
L'AGGLO (AMA) ET LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION MONTÉLIMAR-AGGLOMERATION

Livret « Offres et Avantages 2023 »

PROJET



OFFRES

et

AVANTAGES

Amicale du personnel de Montélimar et de l'Agglomération

ama@montelimar.fr

ADHÉSIONS

Envoyé en préfecture le 28/06/2023
Reçu en préfecture le 28/06/2023
Publié le 03.07.23
ID : 026-200040459-20230621-2023_06_21_205-DE

- Adhérent (actif, retraité) 15 €uros
pour les familles et agents en couple
10 €uros pour les agents solos
- Membre Bienfaiteur 50 €uros minimum

OÙ NOUS TROUVER ?

Adresse : Maison des Services Publics – 1 avenue Saint Martin 26200 MONTEILIMAR

Lieu des permanences : Bureau 419 Sud de la MSP (4^{ème} étage)

Téléphone : 04.75.00.25.99

Adresse mail : ama@montelimar.fr

I - BILLETTERIES

Billetteries à disposition, toute l'année :

Les tarifs ci-dessous ne sont qu'indicatifs, ils peuvent varier lors de chaque achat de billetterie par l'Ama

VERT'TIGE AVENTURE Impasse Sausse, 26230 Roussas ☎ 07.82.33.25.15.	16 € le billet (adultes et + 12 ans) 11 € le billet (enfants de 7 à 11 ans) 6 € le billet (enfants de 3 à 6 ans) 5€ le billet (enfant de 3 à 5 ans) 8€ le billet (adulte accompagnateur)
Bowling 132, route de Châteauneuf, 26200 Montélimar ☎ 04.75.52.40.47.	Partie Semaine 3.50 € la partie (hors location des chaussures) Du lundi au vendredi 20h00 Partie Week End 6 € la partie (location comprise) du vendredi 20h au dimanche soir
Récréa 9 Z.A. de l'Etang et la Borne, RN 7, 26780 Châteauneuf du Rhône ☎ 04.75.01.34.52. ou 06.13.49.07.60.	4.50 € le billet Ou Carte pour les anniversaires d'une valeur faciale de 50 € mais vendue au tarif CE de 30.00 € (à commander par avance)
La Forêt de Robin Col de la Grande Limite 26740 Marsanne ☎ 04.75.90.35.27	16 € le billet (adultes et + 16 ans) 11 € le billet (enfants de 8 à 15 ans) 6 € le billet (enfants de 2 à 7 ans)
Karting quartier des Travailleurs 26200 Montélimar ☎ 04.75.01.46.33	22 € les 2 billets (GX – 16 min)
La Ferme aux Crocodiles	10€ le billet adulte 5€ le billet enfant
Cinémas Les 7 Nefs	4.50 € le billet adulte Tarif 4€ pour les moins de 14 ans directement à la Nef (tous les jours e toutes les séances
<i>N'achetez plus de billets à l'association pour vos enfants et pensez à vous munir d'un justificatif à présenter à l'entrée du cinéma afin d'obtenir le tarif ci-dessus.</i>	
Piscine ALOHA	21.00 € La carte de 10 entrées (dont 2 € de support remboursable)



TEAM BREAK Escape game
 9 allée Hispano Suiza 26200 MONTELIMAR
 ☎ 04.26.51.00.15

20€ le billet

SAFARI DE PEAUGRES

15€ le billet Adulte
12€ le billet Enfant

II - COUPS DE POUCE DE L'AMA

Remboursement sur présentation d'un justificatif :

Centre de Loisirs sans hébergement de Montélimar-Agglomération

- 1.50 € par jour et par enfant, maximum 10 jours par an

Sports Zap'

- 2.30 € par tickets, 3 tickets maximum par enfant

Médiathèque

- 5 € sur présentation de la facture d'abonnement

Ski Club

- 20 € par sortie / agent – Limité à 2 par an

III - CONCERTS ET SPECTACLES

Tarifs CE + participation de l'AMA sur toutes les programmations

- **10€** par billet en fonction de la composition de la famille de l'agent sinon tarif CE accordé

Festivaluna

Jeudi 29 juin, vendredi 30 juin et samedi 1^{er} juillet 2023

Festival Montélimar Agglomération

Concerts courant juillet

Festival Les Nocturnes de Grignan

Juillet/Août

Théâtre de MONTELIMAR

Tarif abonné

IV - COMMANDES GROUPÉES

Ventes à prix CE + remise AMA selon les commandes

Parfums La PARFUMERIE EUROPE avant la fête des mères et avant Noël

Passtime à commander entre octobre et début décembre – Participation financière de l'Ama en fonction du tarif proposé par le groupe PASSTIME

Selon les propositions offertes à l'Amicale : Saumon, miel, huitres, vin, chocolat, huile d'olive de Nyons

V - PARTENARIAT AVEC LES COMMERÇANTS

Sur présentation de la carte AMA ou code promotionnel en ligne

LOISIRS

CINEMA LES TEMPLIERS

Place du Temple 26200 MONTELIMAR ☎ 04.75.01.73.77

Tarif réduit 5€ sur toutes les programmations

PALAIS DES BONBONS ET DU NOUGAT – AIR BADABOUM ET MUSEE

20% sur les entrées AIR BADABOUM et musée en commandant directement sur leur site avec le code ama@

1,00 € de remise / enfant sur les formules anniversaires à Badaboum (réservation en ligne sur le site www.palais-bonbons.com)

MUSEE EUROPEEN DE L'AVIATION DE CHASSE

1€ réduction par personne sur le prix public

PARC MAD MAZE

2850 route de Saint Remèze 07 220 LARNAS ☎ 07.76.30.16.79

9.50 l'entrée

CENTRE EQUESTRE DE MONTELIMAR

Chemin de la Ballastière, 26200 Montélimar ☎ 06.73.35.95.69.

10% de remise sur les prestations enseignements

VILLAGE PROVENÇAL MINIATURE

La Petite Tuilière, 26230 Grignan ☎ 04.75.46.91.68

4.50€ au lieu de 5.50€ adulte et **3.50€** au lieu de 4.50€ enfant de 5 à 12 ans

GROTTE DE LA COCALIÈRE

30500 COURRY ☎ 04.66.24.34.74

13.05€ au lieu de 14.50€ (Adulte) et **9.45€** au lieu de 10.50€ (Enfant) - gratuit - de 6 ans

Indiquer oralement le code « CSECROCO » lors de votre venue

CANOE KAYAK VERT FONTAINE DE VAUCLUSE (descente de la Sorgue)

1270D Rte de Fontaine de Vaucluse -Avenue Robert Garcin 84800 Fontaine-de-Vaucluse ☎ 04.90.20.35.44

15% avec le code « KVTBGR23 » - réservation directement sur le site : canoevaocluse.com

PARC NESTOR LE CASTOR (parc enfants)

1270D Rte de Fontaine de Vaucluse -Avenue Robert Garcin 84800 Fontaine-de-Vaucluse ☎ 04.90.20.35.44

15% avec le code « NCTBGR23 » - réservation directement sur le site : nestorlecastor.com

ALIMENTATION

MADDIE COMPTOIR DU VRAC – magasin bio

11 rue Raymond Daujat 26200 MONTELIMAR

15€ au lieu de 18€ le panier pour 2-3 personnes

25€ pour 2 paniers soit 4-6 personnes

BOUCHERIE BORRELY

30 avenue de Gournier 26200 Montélimar ☎ 04.75.53.79.44

5 % sur vos achats sauf promotions et restaurant

AUDOUARD Drôme Ardèche spécialiste Pâtisserie Boulangerie
ZA du Meyrol 18 av. de la Feuillade 26200 MONTE LIMAR ☎ 04.75.01.07.11
15% sur vos achats

MAISON

MCG DISCOUNT Literie et Ameublement
ZA le Planas 26160 La Bâtie Rolland
10% de remise sur tous les produits sauf promotions

UNIKALO Peintures pro
160 route de Marseille 26200 MONTE LIMAR
30% sur la peinture et 15% sur les accessoires : pinceaux, bâches, scotchs

AUTOMOBILE

Centre Expertise Contrôle Automobile Reignoux C.E.C.A.R.
18, rue des Esprats, 26200 Montélimar ☎ 04.75.51.98.98.
15 % sur les tarifs proposés, et contre visite gratuite

RENT A CAR MONTE LIMAR SUD -
Le Pôle Provençal - allée Hispano Suiza, 26200 Montélimar ☎ 04.75.00.10.44.
10% sur les locations de véhicules tout type

BIEN-ÊTRE

DELFI COIF – Delphine DUC
5, rue du Collège (derrière la poste), 26200 Montélimar ☎ 04.75.51.01.17.
10 % de toutes les prestations de coiffure

CORPS & SENS
Rue Maurice Sibille, ZAC Portes de Provence, 26200 Montélimar ☎ 04.75.49.72.50
20 % de réduction sur les soins spa, coiffure esthétique, sur les produits et sur la boutique vêtements

SENSO (coiffure – esthétique - spa)
Place Paul Gauthier, 3 rue Porte Neuve, 26200 Montélimar ☎ 04 75 01 26 13
10 % de réduction sur l'espace coiffure et bien être

AQUA FIT'WAVE – Salle de remise en forme
38, chemin de Fortuneau, 26200 Montélimar, ☎ 09.72.80.70.04.
1 mois offert sur les contrats annuels "12 mois achetés = 1 mois offert" et/ou des prestations offertes sur les formules de séances "2 séances Aquabodybike offertes pour 15 achetées - 3 séances Aquabodybike offertes pour 30 achetées - 5 séances Aquabodybike offertes pour 50 achetées."

L'INSTITUT CLAIRE – salon d'esthétique
10 rue Charles Chabert, 26200 Montélimar ☎ 04.75.01.04.40
10 % de réduction sur toutes les prestations

BODY STUDIO David Etienne
ZI sud, 1 rue Maurice Sibille, 26200 Montélimar ☎ 04.75.92.52.99
1 semaine d'essai dans les 6 salles body studio du secteur, salles Fitbox et Aquastudio
Possibilité de prendre à 2 l'abonnement sans engagement à 49.90€ soit 25€ par personne

ORANGE BLEUE

Rue de Dion Bouton, 26200 Montélimar ☎ 04 26 51 52 13

29.90€/mois pour l'abonnement FREE 12 mois au lieu de 34.90€**26.90€/mois** pour l'abonnement ENJOY 25 mois au lieu de 29.90€ (1ère mensualité 19.90€)**RELOOKING BEAUTE MINCEUR**

Chemin de Sainte Anne, Espace René Coty, 26200 Montélimar (Carine Fergati) ☎ 09.86.10.72.10.

10% sur les prestations esthétiques et **15%** sur les prestations minceur (hors bilan)

Cette liste est en cours de travail pour être enrichie

VI - ANIMATIONS DE L'ANNÉE

(sous réserve de modifications)

Location appartement ou studio à la montagne et en bord de mer avec notre partenaire LA BELLE MONTAGNE

Été 2023

Studio 4 personnes et

Appartement 2 pièces 6 personnes

Tarif CE + participation de l'AMA selon la période

Location de mobil home avec notre partenaire TOHAPI

250 destinations en France, Croatie, Autriche, Suisse, Allemagne, Pays-Bas, Portugal

Été 2023

8 semaines en juillet et août

15 semaines en basse saison

Tarif CE + participation de l'AMA selon la période

**Sortie au ROCHER MISTRAL
Château de la Barben (13)**

27 mai 2023

Transport en car

Groupe maxi 55 personnes

Tarif entre 20€ et 35€ + tarif enfant proposé

**Séjour en Espagne all inclusive
ROSAS ET CADAQUES**

19 au 21 septembre – 355€ tarif dégressif selon le nombre de participants

Week end à WALIBI « Halloween »

21 et 22 octobre 2023 si nombre de participants est suffisant

Livret évolutif

ANNEXE N°2

À LA CONVENTION D'OBJECTIFS ENTRE L'AMICALE DU PERSONNEL DE MONTÉLIMAR ET DE
L'AGGLO (AMA) ET LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION MONTÉLIMAR-AGGLOMERATION

Budget prévisionnel

PROJET

BUDGET PREVISIONNEL 2023

	Montant en €	PRODUITS	Montant en €
60 - Achats	30 100,00	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	39 467,00
Prestations de services	21 000,00	Spectacle	10 867,00
Achats matières et fournitures	100,00	Billetterie	5 200,00
Autres fournitures	9 000,00	Belle Montagne	1 800,00
61 - Services extérieurs	19 450,00	Tohapi	8 500,00
Locations+ voyages	19 000,00	Voyage Espagne	4 500,00
Entretien et réparation	0,00		
Assurance	450,00	Autres : parfums, bières,	8 600,00
Documentation	0,00		
62 - Autres services extérieurs	5 450,00	74- Subventions d'exploitation	12 168,00
Remb ou participation ALSH - MEDIATHEQUE - SKI	650,00		
Publicité, publication	0,00	Commune(s) :	
Transport collectif	3 200,00	MONTELMAR	7 000,00
Services bancaires, autres	100,00	CA MONTELMAR-AGGLOMERATION	4 600,00
Réception	1 500,00	ALLAN	170,00
63 - Impôts et taxes	0,00	SAVASSE	168,00
Impôts et taxes sur rémunération,		SAULCE/RHONE	230,00
Autres impôts et taxes			
64- Charges de personnel	0,00		
Rémunération de personnels			
Charges sociales			
Autres charges de personnel		Aides privées	
65- Autres charges de gestion courante		75 - Autres produits de gestion courante	3 365,00
66- Charges financières		Dont cotisations, dons manuels ou legs	3 365,00
67- Charges exceptionnelles		76 - Produits financiers	0,00
68- Dotation aux amortissements	0,00	78-Reprises sur amortissements et provisions	0,00
TOTAL DES CHARGES	55 000,00	TOTAL DES PRODUITS	55 000,00
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87 - Contributions volontaires en nature	
Secours en nature		Bénévolat	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Prestations en nature	
Personnel bénévole		Dons en nature	
TOTAL		TOTAL	